

ISTITUTO COMPRENSIVO
«TRENTO 5» 38122 Trento (TN) – via San
Giovanni Bosco n.8
CF 80016460224



www.Istitutotrento5.it

Tel. 0461/263331 - Fax 0461/984463
sagr.ic.tn5@scuole.provincia.tn.it

ic.tn5@pec.provincia.tn.it

Trento, 18 dicembre 2014

Verbale di deliberazione del Consiglio dell'Istituzione n. 41

Oggetto: Bilancio di previsione esercizio 2015 e pluriennale 2016/2017.

Il giorno 18 dicembre 2014 regolarmente convocato, si è riunito presso la scuola primaria Crispi, via San Giovanni Bosco, n. 8, il Consiglio dell'Istituzione, nominato per il triennio 2012/2015 ai sensi del decreto del Presidente della Provincia Autonoma di Trento 15 maggio 2009 n. 8 – 10/Leg. per trattare anche il punto 3 all'Ordine del Giorno:

4. Delibera Bilancio di previsione esercizio 2015 e pluriennale 2015/2017.

All'appello risultano:

			Presente	Assente
ROSA	MICHELE	Dirigente	X	
SAVOIA	VITTORIO	Genitore Presidente	X	
CALLIN TAMBOSI	CARLO	Genitore	X	
MENAPACE	UMBERTO	Genitore	X	
BERTOLI	TOMASO	Genitore	X	
GARDELLI	ALESSANDRA	Genitore Vicepresidente	X	
PILARA	LOREDANA	Genitore	X	
TOMASI	ALESSIA	Genitore		X
BERGAMO	NATALINA	Docente		X

FRANCESCHINI	ALBERTA	Docente	X	
PULCINI	GUGLIELMINA	Docente	X	
BROLI	GIOVANNA	Docente	X	
ALDEGHERI	ELENA	Docente		X
FARRUGGIA	LUCIA	Docente	X	

Funge da segretario il Responsabile Amministrativo dott. Gino Morgillo. Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente Signor Savoia Vittorio dà inizio alla trattazione del punto n. 4 all'Ordine del Giorno.

IL CONSIGLIO DELL'ISTITUZIONE

1. **SENTITO E DISCUSO** il programma di gestione elaborato dal Dirigente Scolastico e contenente i criteri adottati per la formulazione della previsione di entrata e di spesa, nonché gli obiettivi che si intendono perseguire;
2. **PRESO ATTO** della relazione finanziaria illustrativa elaborata dal Funzionario Amministrativo;
3. **ACCERTATO** il rispetto dell'equilibrio fra entrate e spese e verificata la situazione finanziaria presunta al 31.12.2014 riportata sul programma di gestione;
4. **PRESO ATTO** che il Regolamento di Contabilità prevede che il Consiglio fissi il limite della somma per l'anticipazione al funzionario amministrativo del fondo per le minute spese;
5. **PRESO ATTO** della comunicazione prot. n. 622469/26.3 del 24 novembre 2014 del Servizio Amministrazione e attività di supporto della Provincia Autonoma di Trento avente per oggetto "Istruzioni per la formazione del bilancio di previsione annuale 2015 e pluriennale 2015/2017" e della circolare prot. n. 643317-AZ del 3 dicembre 2014 avente per oggetto "Assegnazione finanziaria anno scolastico 2014/15 e anticipo assegnazione 2015/2016" relative alle disposizioni per la stesura del Bilancio di previsione 2015 e alle previsioni in merito ai finanziamenti ordinari e straordinari a cui fare riferimento;
6. **VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali di cui all'art. 16 della Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5;
7. **PRESO ATTO** del verbale di verifica dd. 17.12.2014 del Revisore dei Conti dell'Istituto Dott.ssa Lazzeri Roberta;
8. **VERIFICATI** gli allegati trasmessi in copia prima della seduta:
 - programma di gestione redatto dal Dirigente Scolastico;
 - relazione tecnica del Funzionario Amministrativo;
 - bilancio di previsione 2015 e pluriennale 2016-2017;
 - quadro dimostrativo dell'avanzo di amministrazione al 31.12.2014;
 - prospetto degli equilibri di cui all'art. 5, commi 1 e 2 del regolamento;

- prospetto di utilizzo dei fondi vincolati;

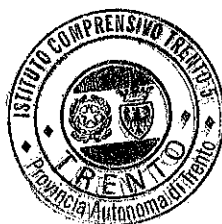
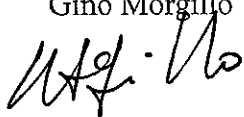
all'unanimità

DELIBERA

di approvare il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015 per un totale di Entrate e Spese di **Euro 595.094,07** e il bilancio pluriennale 2016/2017 e di fissare in Euro 500,00 il limite per le minute spese gestite direttamente dal Funzionario Amministrativo.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO
Gino Morgillo



IL DIRIGENTE
Michele Rosa